Prüfungsübung — Einheit 12 — Freundschaft und Familiengeschichte

Lehrkraftfassung · Prüfungsübung · Reviewfassung **A2**

Eigenständig verfasste Modulübung; keine offizielle Prüfung oder vollständige GER-Einstufung. Die Punktwerte beschreiben nur die Leistung in diesen Aufgaben. Bei persönlichen Angaben sind erfundene Angaben erlaubt.

GER A2 — Modul Schreiben, Teil 2 (halb-formelle Mitteilung)

Aufgabe: Sie haben eine neue Stelle bekommen. Ihre frühere Chefin, **Frau Dr. Weiß**, hat Ihnen mit einer Referenz geholfen. Schreiben Sie ihr eine Nachricht (ca. 40 Wörter). Schreiben Sie zu allen drei Punkten:

- Bedanken Sie sich für die Hilfe.
- Erzählen Sie kurz von der neuen Stelle (Perfekt: *Ich habe … bekommen*).
- Fragen Sie, ob Sie sich noch einmal treffen können.

Denken Sie an Anrede (*Sehr geehrte Frau Dr. Weiß,*) und Gruß (*Mit freundlichen Grüßen*).

Punkte-Rubrik (max. 10 Punkte):

Bereich	Punkte
Inhalt: alle drei Punkte bearbeitet	4
Kommunikation: passende Anrede und Grußformel	2
Sprache: Perfekt/Präteritum und Wortschatz	2
Korrektheit: Satzbau und Rechtschreibung verständlich	2

Bestanden ab 6 Punkten. Die Aufgabe prüft das Schreiben.